CONCELLERÍA DE CULTURA
Pazo da Cultura. Rúa do Pan, s/n Carballo (A Couña)
981 704 300
www.carballo.org

SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN A REALIZACIÓN DE CABALGATAS DE REIS DO ANO 2016

(aprobada por Decreto de Alcaldía do 25/11/2016)

D./Dna. .... con DNI ....

e enderezo a efectos de notificación ....

teléfono.....................................en calidade de representante da Asociación, Agrupación ou

Colectivo .... con CIF..

enderezo ....telf. da asociación……………..

EXPÓN: Que tendo coñecemento da Convocatoria de Subvencións para a realización de Cabalgatas de Reis para o ano 2016 e aceptando as Bases desta Convocatoria

SOLICITA

A participación na dita Convocatoria

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACHEGA (é imprescible presentala con esta solicitude)

- ❑ Fotocopia do DNI do representante da entidade
- ❑ Proxecto da actividade *(a cubrir no interior deste impreso)*
- ❑ Declaración clasificada e detallada dos gastos e ingresos da actividade subvencionada asinada polo secretario/a e presidente/a da asociación (a cubrir no impreso)
- ❑ Declaración da realización do programa de actividades (a cubrir no impreso)
- ❑ Documentos que demostren a realización da actividade subvencionada
- ❑ Facturas gastos do programa subvencionado, por importe igual ou superior á subvención (Ata 700 €)
- ❑ Relación clasificada de facturas
- ❑ Declaración detallada das subvencións ou axudas obtidas doutras administración públicas ou entidades privadas para o mesmo obxecto *(a cubrir no impreso)*
- ❑ Declaración xurada conforme se está ao corrente das obrigas tributarias co Concello de Carballo, Axencia Tributaria e fronte á Seguridade Social *(a cubrir no interior deste impreso)*
- ❑ Certificación da conta bancaria a nome da Asociación (IBAN)
- ❑ En caso de **Agrupacións ou Colectivos** deberá presentarse unha relación nominal dos integrantes asinada, co compromiso de execución da actividade e importe da subvención da que se fan cargo cada un deles, onde deberá figurar o nomeamento dun representante único.

Carballo, ... de .... de 2016

Asdo.: ....

PRAZO DE PRESENTACIÓN: ATA O 9 DEXUÑO
Rexistro Xeral do Concello (preferentemente no Rexistro existente no Pazo da Cultura)

SR. ALCALDE –PRESIDENTE DO CONCELLO DE CARBALLO

DECLARACIÓN DA REALIZACIÓN DO PROGRAMA DE ACTIVIDADES OBXECTO DA SUBV.

NOME DA ACTIVIDADE:
DATA E LUGAR DE CELEBRACIÓN(no caso de Cabalgatas especificar os principias lugares do percorrido):
BREVE DESCRICIÓN DA ACTIVIDADE E PROGRAMA CULTURAL:
OBXECTIVOS E FINS CONCRETOS AOS QUE SE DESTINARÁN AS AXUDAS:
DESTINATARIOS DA ACTIVIDADE:
Nº DE PARTICIPANTES PREVISTO:
RESPONSABLE DA ACTIVIDADE:
OUTRAS ENTIDADES QUE COLABORAN:

DECLARACIÓN CLASIFICADA E DETALLADA DOS GASTOS E INGRESOS DA ACTIVIDADE SUBV.		
INGRESOS		
PROCEDENCIA	Descrición denominación ou obxecto da subvención	IMPORTE
Da propia asociación (do seu presuposto ordinario)		
Aportación dos participantes (cuotas, entradas,...)		
Deputación		
Xunta de Galicia		
CONCELLO DE CARBALLO		
Aportacin doutras entidade ou empresas… (especificar cales)- -		
	TOTAL INGRESOS	

GASTOS REALIZADOS	
CONCEPTO	IMPORTE
TOTAL GASTOS	

<u>DOCUMENTOS QUE DEMOSTREN A REALIZACIÓN DA ACTIVIDADE E A COLABORACIÓN DO CONCELLO</u> (noticias de prensa, fotografías, folletos ou carteis …)

Indicar os documentos que se entregan ……………………………………………………………………………..
……………………………...……………………………………………….……………….………………………
……….………
No caso de que non fora posible a aportación desta documentación explicar o motivo
……….……..
………..…

DECLARACIÓN CLASIFICADA DAS AXUDAS E SUBVENCIÓNS CONCEDIDAS PARA A MESMA FINALIDADE

D./Dna. .... con DNI
……………...............................
como representante da entidade
....

DECLARA

Que para a mesma finalidade ten concedidas, ou notificadas sen aínda telas percibidas, as seguintes subvencións:

ORGANISMO/ENTIDADE CONCEDENTE	IMPORTE
....	....
....	....
....	....
....	....

- ❑ Que non solicitou nin lle foi concedida ningunha outra subvención para esta finalidade

Carballo, ... de .... de 2016

Asdo.:

DECLARACIÓN XURADA DE ESTAR AO CORRENTE DAS OBRIGAS TRIBUTARIAS COA SEGURIDADE SOCIAL

D./Dna. .... con DNI
....
como representante da entidade
....

DECLARA

Que a entidade á que represento está ao corrente das obrigas tributarias co Concello de Carballo, coa Axencia Tributaria e fronte á Seguridade Social.

Carballo, ... de .... de 2016

Asdo.: ....

RELACIÓN CLASIFICADA DAS FACTURAS PRESENTADAS PARA A XUSTIFICACIÓN DA SUBVENCIÓN CABALGATA DE REIS 2016

(

CONCEPTO DO ORZAMENTO	DATOS DO ACREEDOR		CONCEPTO DO GASTO FACTURADO	TIPO DOCUMENTO (factura, recibí)	Nº	IMPORTE	SUBVENCIONABLE (a cubrir pola administración) ISubvención:	
	EMPRESA	NIF/CIF					IMPORTE	CONCEPTO
						IMPORTE TOTAL PRESENTADO:	I SUBVENIONABLE PRESENTADO:	

IMPORTE DA SUBVENCIÓN E OBRIGAS DOS PERCEPTORES

CRITERIOS DE CONCESIÓN E IMPORTE DAS AXUDAS

Na concesión das subvencións seguirase un procedemento abreviado no que o informe e a proposta de resolución serán efectuados nun único acto polo Concelleiro de Cultura e aprobados polo órgano correspondente, consonte ao procedemento previsto nos artigos 19.2 e 22 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. As solicitudes de subvención examinaranse e serán outorgadas sempre que se cumpran os requisitos esixidos nesta convocatoria.

Cada asociación ou colectivo poderá presentar só unha solicitude de subvención a esta convocatoria. O importe das axudas establecerase segundo os seguintes criterios:

A efectos desta convocatoria enténdese por Cabalgata de Reis o desfile de figuras representando ós Reis Magos que saúdan ós nenos e que os agasallan con caramelos ou regalos polas principais vías ou camiños dunha parroquia. A Cabalgata debe celebrarse o día 5 ou 6 de xaneiro.

O importe das axudas para a realización de Cabalgatas de Reis nas parroquias ascenderá aos gastos totais asumidos pola entidade solicitante, ata un máximo de 500 €. Como norma xeral subvencionarase un máximo dunha Cabalgata de Reis por parroquia

OBRIGAS DOS PERCEPTORES

As entidades perceptoras das subvencións estarán obrigadas a:

- Organizar e realizar a actividade para a que foi concedida a subvención dentro do prazo previsto. No caso de producirse calquera alteración relevante no presuposto ou no proxecto da actividade deberá comunicarllo ao Concello, que deberá autorizar o cambio. No caso de agrupacións de persoas físicas ou xurídicas, públicas ou privadas ou colectivos constituídos coa finalidade de levar a cabo o obxecto desta convocatoria que presenten esta solicitude, deberán facer constar expresamente os compromisos de execución asumidos por cada membro da agrupación, así como o importe de subvención a aplicar por cada un deles. Deberán nomear un representante ou apoderado único da agrupación.

- Facer constar nos materiais de difusión e publicidade a colaboración do Concello de Carballo, acompañada se procede, do logotipo correspondente, nun lugar e tamaño destacado con respecto a outros posibles colaboradores.No caso de que se realice, o material gráfico correspondente á publicidade da actividade (carteis, revistas,...) estará redactada en galego.

- No caso de que a actividade se realice na vía pública ou ao aire libre, dispoñer dun seguro de responsabilidade civil que cubra esta actividade.

- Colaborar no seguimento ou solicitude de información que realice o Concello.

- Comunicar calquera outra subvención que soliciten ou que se lles conceda para a mesma finalidade.
- Estar ao corrente nas súas obrigas co Concello de Carballo, a Seguridade Social e a Axencia Tributaria.
- Someterse ás actuacións de comprobación do Concello e ás de control financiero que corresponde á Intervención Municipal, así como facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, polo Tribunal de Contas e polo Consello de Contas no execicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.
- Xustificar a actividade subvencionada nos prazos e condicións que se sinalan no apartado seguinte.
- Asumir todas as responsabilidades legais e civis das actividades que realizan.

PRAZO DE XUSTIFICACIÓN

Dado que as Bases establecen o importe das axudas e que a actividade debe estar finalizada con data de 30 de novembro de 2016, xunto coa solicitude entregarase a documentación precisa para a xustificación da subvención.

Finalizado o prazo sen que as entidades presentasen a documentación xustificativa do cumprimento do obxecto do convenio, o departamento de Cultura requiriralle para que no prazo improrrogable de dez días, presente a xustificación correspondente. A falta de xustificación da subvención neste prazo excepcional conlevará a perda da subvención e demais responsabilidades previstas na Lei Xeral de subvencións.

DOCUMENTACIÓN XUSTIFICATIVA

- Declaración da realización do programa de actividades obxecto da subvención e memoria da actividade realizada,dos resultados obtidos, conforme ao modelo que proporcionará o Concello.
- Ddocumentos que demostre a realización da actividade subvencionada, como noticias de prensa, fotografías, tríptico ou cartel,… No caso de que non fora posible aportar algún destes documentos explicarase o motivo.
- Declaración clasificada e detallada dos gastos e ingresos correspondentes á actividade subvencionada realizadas pola entidade, asinada pola secretario/a e presidente/a da asociación.
- Facturas correspondentes as actividades ou gastos do programa subvencionado, por un importe igual ou superior á subvención concedida, e relación clasificada das facturas presentadas con indicación do concepto de gasto, concepto do orzamento ao que corresponden, do acreedor, documento, importe e data de emisión.

As facturas deberán ser orixinais ou fotocopias compulsadas e deberán ser por un importe igual ou superior á cantidade concedida. Nas facturas orixinais deixarase constancia de que foron utilizadas como xustificante da subvención percibida especificando a súa utilización para a xustificación da subvención desta convocatoria. En todos caso, as facturas estarán datadas no exercicio económico para o que se concederá a subvención.

No caso de presentación de facturas por un importe inferior ao da subvención, aboarase só o importe presentado.

- Declaración detallada das subvención ou axudas obtidas doutras administración públicas ou entidades privadas para o mesmo obxecto indicando o seu importe e procedencia ou declaración de non ter outras axudas públicas ou privadas para o mesmo obxecto.
- Declaración xurada conforme se está ao corrente das obrigas tributarias coa Seguridade Social. Se a contía da subvención superase os 3000€ os beneficiarios deberán entregar certificación da Seguridade Social acreditando estar ao corrente das obrigas tributarias.

O Concello de Carballo achegará de oficio as certificacións que acrediten que a entidade solicitante está ao corrente das súas obrigas tributarias co Concello de Carballo e coa Axencia Tributaria.

- A presentación de solicitudes para esta convocatoria implicará a autorización ao Concello de Carballo para facer as consultas a outras administracións que considere oportunas para solicitar información.
- De conformidade coa la Lei Orgánica 15/1999 de 13 de decembro de Protección de Datos de Carácter Persoal (LOPD), infórmase que os datos suministrados nos formularios que se presenten a esta convocatoria poden pasar a formar parte dun ficheiro automatizado de titularidade do Concello de Carballo, cuxa finalidade é a xestión da convocatoria para a que se presenta esta solicitude. O responsable do tratamento dos datos recollidos será a Concellaría de Cultura, con enderezo en Praza do Concello, s/n 15100 Carballo. O Concello de Carballo e a Concellaría de Cultura comprométense a adoptar as medidas de seguridade que correspondan en cumprimiento do establecido na lexislación vixente en materia de protección de datos de carácter persoal. O interesado poderá exercer os seus dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición, entregando o formulario disposto para tal finalidade no Rexistro de Entrada Municipal, no enderezo electrónico lopd@carballo.org ou chamando ao tfno.981 704 703.

CONCELLERÍA DE CULTURA
Pazo da Cultura. Rúa do Pan, s/n Carballo (A Couñа) 981 704 300
www.carballo.org

concello de CARBALLO

IMPRESO PARA AGRUPACIÓNS OU COLECTIVOS SOLICITANTES DE SUBVENCIÓNS

RELACIÓN NOMINAL DOS INTEGRANTES, COMPROMISO DE EXECUCIÓN DA ACTIVIDADE OU INVESTIMENTO E APLICACIÓN DO IMPORTE DA SUBVENCIÓN E NOMEAMENTO DE REPRESENTANTE

RELACIÓN DE INTEGRANTES DA AGRUPACIÓN OU COLECTIVO

NOME E APELIDOS	DNI
....	....
....	....
....	....
....	....
....	....
....	....
....	....
....	....
....	....

Constituídos como agrupación ou colectivo coa finalidade de levar a cabo o obxecto da Convocatoria de Subvención ....

COMPROMÉTENSE

A executar conxunta e solidariamente a actividade ou investimento para o que se solicita a subvención, segundo o proxecto que se presente no Concello de Carballo, e a aplicar e responder solidariamente co mesmo criterio, do importe da subvención que o Concello de Carballo outorgue.

Logo do exposto, os membros integrantes desta agrupación ou colectivo,

ACORDAN

Nomear como representante ou apoderado único da Agrupación ou Colectivo ....
a .... con NIF ....
con enderezo en .... e teléfono ....

Carballo, ... de .... de 2016

Asdo.: OS MEMBROS INTEGRANTES DA AGRUPACIÓN OU COLECTIVO