

CONCELLO DE CARBALLO

C.I.F.: P1501900C
Praza do Concello S/N
Teléfono 981 70 41 00
www.carballo.gal
infocarballo@carballo.gal
15100 CARBALLO - A Coruña



2024/E001/000015
Exp. 2024/G003/003492

**PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN
TABOLEIRO DE ANUNCIOS DO CONCELLO DE CARBALLO**

Ponse en coñecemento dos posibles interesados que a Alcaldía/Presidencia desta Entidade Local, en data 13-11-2024, ditou a resolución con número 3321/2024 que deseguido se transcribe:

RESOLUCIÓN

Aprobación das bases específicas e convocatoria para a selección do alumnado-traballador/a do Obradoiro Dual de Emprego "OBRADOIRO LUBIÁNS", nas especialidades de Montaxe e instalación de construcións de madeira (MAMB0210) e Montaxe de mobles e elementos de carpintería (MAMR0108) do Concello de Carballo e do Concello de Coristanco

Antecedentes.

Primeiro.- Por Resolución do departamento territorial da Coruña da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración da Xunta de Galicia (registro de entrada núm. 20240000005041 do 20 de agosto de 2024) concedeuse ao Concello de Carballo xunto co Concello de Coristanco o outorgamento dunha subvención por un importe trescentos oito mil novecentos corenta e seis euros (308.946,00 €) para o financiamento dos custos de formación profesional para o emprego, para a realización do proxecto do obradoiro dual de emprego denominado "OBRADOIRO LUBIÁNS" que formará aos 15 alumnos/as traballadores/as en dúas especialidades formativas:

- **MAMB0210.- Montaxe e instalación de construcións de madeira**
- **MAMR0108.- Montaxe de mobles e elementos de carpintería**

De acordo coa citada resolución, a subvención para os gastos salariais dos/as 15 alumnos/as-traballadores/as participantes ascende a 200.730,00 €.

Segundo.- En data 18/03/2024 o Concello de Carballo e o Concello de Coristanco asinan o convenio de colaboración para o proxecto do Obradoiro dual de emprego "OBRADOIRO LUBIÁNS".

A estipulación segunda deste convenio dí que: "Se ben os dous Concellos serán equitativamente beneficiarios da subvención conforme ao previsto no artigo 3 na orde do 7 de febreiro de 2024 da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, determínase que o Concello de Carballo, por medio do seu Alcalde-Presidente, sexa o representante legal ante a Consellería de Emprego, Comercio e Emigración da Xunta de Galicia e polo tanto o concello petitionario da subvención convocada, que se identificará como entidade promotora solicitante.

Polo tanto será o Concello de Carballo quen se encargue da tramitación administrativa do expediente de solicitude, mantendo informado en todo momento ao concello de Coristanco. Sen prexuízo dos acordos que puideran ser precisos en cumprimento dos arts. 7, 27 e 47 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, unha vez concedida a subvención será o Concello de Carballo quen realizará as xestións e trámites conducentes á selección e contratación dos alumnos/as-traballadores/as e do persoal directivo, docente e de apoios, sen prexuízo de trasladar oportunamente toda a información que sexa necesaria ao Concello de Coristanco que será coparticipante na toma de decisións e acordos que deban adoptarse, especialmente aqueles máis relevantes."

Terceiro.- Por Providencia da concelleira delegada de Facenda, Patrimonio, Persoal e Réxime Interior do 08/11/2024 ordenouse a apertura dun expediente para a selección e contratación temporal do dito persoal.

Cuarto.- Consta informe xurídico no expediente datado o 08/11/2024. Con data 12/11/2024 a Intervención municipal emite informe favorable.

CONCELLO DE CARBALLO

C.I.F.: P1501900C
Praza do Concello S/N
Teléfono 981 70 41 00
www.carballo.gal
infocarballo@carballo.gal
15100 CARBALLO - A Coruña



2024/E001/000015
Exp. 2024/G003/003492

Á vista do anterior, e en uso das atribucións que confire á Alcaldía o artigo 21 da Lei 7/1985 de 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local, pola presente,

RESOLVO:

Primeiro.- Aprobar as bases para a provisión, como persoal laboral temporal de **15 alumnos/as traballadores/as** para a realización do proxecto do obradoiro dual de emprego denominado "OBRADOIRO LUBIÁNS" do Concello de Carballo xunto co Concello de Coristanco para formarse en dúas especialidades formativas que son **MAMB0210.- Montaxe e instalación de construcións de madeira e MAMR0108.- Montaxe de mobles e elementos de carpintería.**

O texto das Bases é o transcrito como Anexo ao final da presente Resolución.

Segundo.- Convocar o proceso de selección do persoal citado nestas bases mediante a presentación Oferta (tipo T) no Servizo Público de Emprego de Galicia (Oficina de emprego de Carballo).

As bases remitiranse ao departamento territorial da Coruña (Servizo de Formación e Cualificación para o Emprego) e publicaranse no Taboleiro de anuncios da sede electrónica do Concello de Carballo (www.sede.carballo.gal) e no Taboleiro de anuncios da sede electrónica do Concello de Coristanco (www.sede.coristanco.gal) e na oficina de emprego de Carballo.

ANEXO.

BASES PARA A PROVISIÓN, EN RÉXIME LABORAL TEMPORAL DE 15 ALUMNOS/AS TRABALLADORES/AS PARA A REALIZACIÓN DO PROXECTO DO OBRADOIRO DUAL DE EMPREGO DENOMINADO "OBRADOIRO LUBIÁNS" DO CONCELLO DE CARBALLO XUNTO CO CONCELLO DE CORISTANCO, NAS ESPECIALIDADES FORMATIVAS (MAMB0210) MONTAXE E INSTALACIÓN DE CONSTRUCIÓN DE MADEIRA E (MAMR0108) MONTAXE DE MOBLES E ELEMENTOS DE CARPINTERÍA.

PRIMEIRA.- OBXECTO DA CONVOCATORIA E MODALIDADE DE CONTRATACIÓN.

1.1.- O obradoiro dual de emprego "OBRADOIRO LUBIÁNS" é un programa mixto de emprego e formación dirixido a mellorar a ocupabilidade de persoas desempregadas, subvencionado pola Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, cofinanciado polo Servizo Público de Emprego Estatal e promovido polo Concello de Carballo xunto co Concello de Coristanco.

O obxecto desta convocatoria é a contratación laboral temporal 15 alumnos/as traballadores/as, para a realización do proxecto do obradoiro dual de emprego denominado "OBRADOIRO LUBIÁNS", e que se formarán nas dúas especialidades formativas de MAMB0210.- Montaxe e instalación de construcións de madeira e MAMR0108.- Montaxe de mobles e elementos de carpintería.

Dos 15 alumnos/as traballadores/as que se contratarán para este proxecto, 10 pertencerán ao Concello de Carballo e 5 ao Concello de Coristanco, sen prexuízo de que, se durante o proceso de selección e á vista dos/as candidatos/as de cada concello, o tribunal poderá modificar esta porcentaxe coa finalidade de que non quede deserta ningunha praza.

As actuacións a realizar son as seguintes:

1. Dotación e/ou renovación de mobiliario interior do centro social da parroquia de Bértoa- Carballo.
2. Dotación e/ou renovación de mobiliario interior do centro social da parroquia de Entrecruces- Carballo.
3. Dotación e/ou renovación de mobiliario interior do centro social da parroquia de Verdillo- Carballo.
4. Dotación e/ou renovación de mobiliario interior do centro social da parroquia de Cereo- Coristanco.
5. Dotación e/ou renovación de mobiliario interior do centro social da parroquia de Erbecedo- Coristanco.

CONCELLO DE CARBALLO

C.I.F.: P1501900C
Praza do Concello S/N
Teléfono 981 70 41 00
www.carballo.gal
infocarballo@carballo.gal
15100 CARBALLO - A Coruña



2024/E001/000015
Exp. 2024/G003/003492

6. Dotación e/ou renovación de mobiliario interior do centro social da parroquia de Oca- Coristanco.
7. Dotación do equipamento público (pérgola) para o exterior na escola unitaria da parroquia de Artes- Carballo.
8. Dotación do equipamento público (pérgola) no exterior do Museo da Pataca de Santa María de Traba- Coristanco.
9. Dotación do equipamento público para o exterior do Pavillón deportivo do Colexio Integrado Xosé Pichel- Coristanco

1.2.- Normativa de aplicación.

O procedemento de selección será o que se sinala nestas bases, segundo as directrices da Orde do 7 de febreiro de 2024 pola que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para os obradoiros duais de emprego no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia, e se procede a súa convocatoria para o ano 2024 (DOG núm. 38 do 22 de febreiro de 2024): Capítulo III-Selección e Contratación-no seu artigo 10 e 11; así como as Instrucións, recibidas da Dirección Xeral de Formación e Cualificación para o Emprego da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, en relación co procedemento de selección do persoal directivo, docente e de apoio así como do alumnado-traballador dos programas de emprego para persoas mozas e dos obradoiros duais de emprego. Convocatoria 2024-2025.

Ademais terase en conta o artigo 75.-Acceso e a Disposición adicional quinta.- *Titulacións e certificacións equivalentes aos efectos de acceso aos graos C* do R.D. 659/2023 (BOE núm. 174, 22 de xullo de 2023) no que se regula a ordenación do Sistema de Formación Profesional.

No seu defecto, será de aplicación o disposto no Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público (TREBEP), a Lei 7/1985, de 2 de abril, o Real Decreto Lexislativo 781/1986, de 18 de abril, a Lei 2/2015 de 29 de abril do emprego público de Galicia e demais disposicións de pertinente aplicación.

1.3.- Modalidade contractual.

A modalidade contractual será a dun "**contrato de formación en alternancia**", de conformidade co previsto no artigo 11.2 do Estatuto dos traballadores, aprobado por Real Decreto Lexislativo 2/2015, do 23 de outubro de 2015 (E.T).

De acordo co previsto na Disposición adicional segunda do E.T. aos contratos subscritos no marco dos programas públicos de emprego e formación non lles será de aplicación o establecido no artigo 11.2, letras a) e b) , referentes ao límite de idade e duración. Así mesmo, nestes contratos as situacións de incapacidade temporal, risco durante o embarazo, maternidade, adopción ou acollemento, risco durante a lactación e paternidade non interromperán o cómputo de duración do contrato

A duración dos contratos será de **9 meses**, sendo a data de inicio, previsiblemente o 02/12/2024, non obstante esta data pode verse modificada atendendo a casuísticas organizativas e ou de xestión.

A **xornada laboral** será a tempo completo (40 horas/semana) e as persoas contratadas estarán obrigadas a prestar a súa xornada de traballo na medida e forma requiridas polo interese do servizo, de acordo coa lexislación aplicable e as instrucións recibidas.

A **retribución** bruta mensual durante o ano 2024 será de mil trescentos vinte e tres euros (1.323,00€), incluída a pro rata de pagas extra (salario: 1.134,00 €; prorata extras: 189,00€) e para o ano 2025 á que se estableza como salario mínimo interprofesional para 2025.

SEGUNDA.- REQUISITOS DOS/AS ASPIRANTES.

Para tomar parte neste proceso selectivo os/as aspirantes deberán reunir os seguintes requisitos referidos todos e cada un a data en que finalice o prazo de presentación de solicitudes e mantelos ata o momento da formalización dos contratos:

- **Idade:** Ter cumpridos 18 ou máis anos de idade.
- **Situación Laboral:** Persoas desempregadas, entendéndose nesta situación persoas demandantes de emprego rexistradas no Servizo Público de Emprego de Galicia, que carezan

CONCELLO DE CARBALLO

C.I.F.: P1501900C
Praza do Concello S/N
Teléfono 981 70 41 00
www.carballo.gal
infocarballo@carballo.gal
15100 CARBALLO - A Coruña



2024/E001/000015
Exp. 2024/G003/003492

de ocupación remunerada e estean dispoñibles para o emprego, sempre que poidan subscribir un contrato de formación en alternancia durante toda a duración do obradoiro dual de emprego, en aplicación do previsto nos artigos 2 e 5 da orde do 7 de febreiro de 2024.

- **Formación.** As persoas candidatas deberán de posuír a formación mínima esixida para acceder á obtención dos dous certificados de profesionalidade previstos neste obradoiro dual de emprego e para a especialidades de Montaxe e instalación de construcións de madeira e Montaxe de mobles e elementos de carpintería (nivel de cualificación 2), para cumprir cos requisitos sinalados nos reais decretos que os regulan, co fin de que unha vez rematada a formación o alumnado traballador poida acadar os correspondentes certificados de profesionalidade (art.11.1 da orde do 7 de febreiro de 2024). Ademais terase en conta o artigo 75.-Acceso e a Disposición adicional quinta.- *Titulacións e certificacións equivalentes aos efectos de acceso aos graos C* do R.D. 659/2023 (BOE núm. 174, 22 de xullo de 2023) no que se regula a ordenación do Sistema de Formación Profesional.

A persoa candidata non poderá optar á selección para recibir formación no mesmo certificado de profesionalidade, con independencia que rematase o programa de emprego anterior con resultado de apto ou non apto, excepto que os certificados a cursar sexan de nivel superior, como así se indica nas instrucións recibidas por parte da Dirección Xeral de Formación e Cualificación para o Emprego da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, para o procedemento de selección de persoal directivo, docente e de apoio así como do alumnado traballador dos programas para persoas mozas e dos obradoiros duais de emprego para o ano 2024-2025 no seu quinto apartado.

Terán prioridade as persoas que non participaran nun obradoiro dual ou programa de emprego nas cinco convocatorias inmediatamente anteriores.

Causas de exclusión: O tribunal **excluirá** do proceso de selección ás persoas candidatas que incumplan con algún dos requisitos mínimos, ás posúan algún dos certificados de profesionalidade que se van a impartir neste obradoiro dual de emprego ou algún outro da mesma familia profesional (excepto que sexa para cursar un certificado de nivel superior)ou que non reúnan os requisitos esixibles para asinar un contrato para a formación.

TERCEIRA .- PRESENTACIÓN DE OFERTA PÚBLICA DE EMPREGO.

A selección do alumnado traballador/a participante no obradoiro dual de emprego "OBRADOIRO LUBIÁNS" para as especialidades formativas **MAMB0210: Montaxe e instalación de construcións de madeira e MAMR0108: Montaxe de mobles e elementos de carpintería** será realizada polo Concello de Carballo xunto co Concello de Coristanco mediante un procedemento específico: **Oferta no Servizo Público de Emprego de Galicia.**

O Concello de Carballo tramitará a correspondente oferta na Oficina de emprego de Carballo (oferta tipo T na aplicación SICAS). A oficina de emprego realizará a sondaxe da seguinte maneira:para ambas especialidades formativas sondearanse polos códigos 320, 330,340 ou 370.

As ofertas tipo T preseleccionarán a demandantes de emprego que se atopen en situación administrativa de suspensión 699 "suspensión específica programas experimentais de emprego".

O alumnado traballador do obradoiro dual de emprego "OBRADOIRO LUBIÁNS" formarase en dúas especialidades, polo que serán os/as mesmos/as participantes para ambas accións formativas MAMB0210.- Montaxe e instalación de construcións de madeira e MAMR0108.- Montaxe de mobles e elementos de carpintería.

Localidade: Ámbito do Concello de Carballo e o Concello de Coristanco. No caso de non atoparse candidatos/as suficientes, a sondaxe ampliaríase ao resto dos concellos limítrofes do ámbito da oficina de emprego de Carballo, dando prioridade a aqueles concellos que non teñan proxectos de obradoiros de emprego.

Serán seleccionados/as como alumnos/as traballadores un total de 15 candidatos/as, dez pertencentes ao Concello de Carballo e cinco do Concello de Coristanco. Se durante o proceso de selección e á vista dos/as candidatos/as de cada concello, o tribunal poderá modificar esta porcentaxe coa finalidade de que non quede deserta ningunha praza.

CONCELLO DE CARBALLO

C.I.F.: P1501900C
Praza do Concello S/N
Teléfono 981 70 41 00
www.carballo.gal
infocarballo@carballo.gal
15100 CARBALLO - A Coruña



2024/E001/000015
Exp. 2024/G003/003492

Respectaranse as instrucións recibidas da Dirección Xeral de Formación e Cualificación para o Emprego da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración (data 20 de agosto de 2024) no apartado "Selección do alumnado traballador nos programas de emprego para persoas mozas e nos obradoiros duais de emprego" punto 4.- Selección do alumnado traballador dí que: "No caso dos obradoiros duais de emprego, a sondaxe debe priorizar aos/ás candidatos/as que non participaran noutro obradoiro dual de emprego ou programa de emprego de garantía xuvenil nas cinco convocatorias inmediatamente anteriores e, de ser o caso, indicar aqueles/as candidatos/as que tiveran participado nestas convocatorias a efectos de realizar o baremo de selección".

CUARTA.- TRIBUNAL DE SELECCIÓN.

4.1.- A Comisión de Avaliación será designada por Decreto da Alcaldía, nun momento anterior ao día fixado para a primeira reunión do dito órgano encargado do desenvolvemento do proceso selectivo, que terá como función a valoración dos méritos alegados polos/as aspirantes e a valoración da proba da fase de oposición.

4.2.- Os membros da Comisión de Avaliación deberán absterse de intervir cando concorran as circunstancias previstas no artigo 23 da Lei 40/2015, do 1 de outubro (de réxime xurídico do Sector Público), notificándoo á autoridade convocante, ou cando realizaran tarefas de preparación a probas selectivas nos cinco anos anteriores á publicación desta convocatoria.

Os/as aspirantes poderán recusalos de acordo có disposto nos artigos 23 e 24 da Lei 40/2015.

4.3.- A Comisión non poderá constituírse nin actuar sen a asistencia de máis da metade dos membros (titulares ou suplentes, indistintamente). En todo caso, será precisa a asistencia do/a presidente/a e do/a secretario/a.

4.4.- As decisións adoptaranse por maioría simple do grupo validamente constituído. Ademais, a persoa designada como presidente disporá de voto de calidade se fora necesario dirimir os posibles empates nas votacións.

4.5.- A Comisión queda facultado para resolver as dúbidas que se presenten e tomar os acordos necesarios para a boa orde do proceso selectivo en todo o non previsto nas bases

QUINTA.- PROCEDEMENTO DE SELECCIÓN ALUMNADO-TRABALLADOR/A.

CONCURSO - OPOSICIÓN.

5.1.- Sistema de Selección: o Concello de Carballo tramitará a correspondente oferta na oficina de Emprego de Carballo (oferta tipo T). Recibido o formulario coa relación das persoas preseleccionadas procederase á selección definitiva das persoas candidatas polo tribunal de selección constituído para tal efecto.

5.2.- Criterios preferentes de selección: O tribunal de selección deberá aplicar os criterios preferentes de selección que figuran no artigo 11.- "Procedemento de selección do alumnado-traballador" da Orde do 7 de febreiro de 2024 e nas instrucións da Dirección Xeral de Formación e Cualificación para o Emprego da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración sobre a selección do alumnado traballador dos obradoiros duais de emprego referidos nos apartados 4 e 5, segundo baremo que se xunta ao final desta Resolución.

Terán prioridade as persoas desempregadas dos municipios de Carballo e Coristanco, cunha antigüidade no Padrón Municipal de habitantes, xa sexa de Carballo ou de Coristanco, anterior ao

día 20 de agosto de 2024 (data da recepción da resolución do obradoiro dual de emprego "OBRADOIRO LUBIÁNS").

O tribunal excluírá do proceso de selección ás persoas candidatas que posúan os mesmos certificados de profesionalidade que se van a impartir no obradoiro dual de emprego "OBRADOIRO LUBIÁNS" que son MAMB0210 Montaxe e instalación de construcións de madeira e MAMR0108 Montaxe de mobles e elementos de carpintería ou que posúan calquera outro que pertenza á mesma familia profesional, excepto que os certificados a cursar sexan de nivel superior, segundo se

CONCELLO DE CARBALLO

C.I.F.: P1501900C
Praza do Concello S/N
Teléfono 981 70 41 00
www.carballo.gal
infocarballo@carballo.gal
15100 CARBALLO - A Coruña



2024/E001/000015
Exp. 2024/G003/003492

indica no apartado 5 das instrucións para o proceso de selección do persoal directivo, docente e persoal de apoio así como do alumnado traballador dos obradoiros duais de emprego da Dirección Xeral de Formación e Cualificación da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración.

Tamén serán excluídos do proceso de selección aquelas persoas que non reúnan os requisitos esixibles para asinar un contrato para a formación ou non cumpran cos requisitos de formación mínimos esixidos nos certificados de profesionalidade que se van a impartir (nivel II) e no artigo 75.-Acceso e a Disposición adicional quinta.- *Titulacións e certificacións equivalentes aos efectos de acceso aos graos C do R.D. 659/2023 (BOE núm. 174, 22 de xullo de 2023) no que se regula a ordenación do Sistema de Formación Profesional.*

O número máximo de persoas candidatas a preseleccionar será determinado polo tribunal de selección, e o mínimo será, se é posible, de 3 por praza, segundo o establecido no artigo 11.3 da orde do 7 de febreiro de 2024.

5.3.- Presentación de Instancias: Concluída a sondaxe, a Oficina de Emprego de Carballo comunicará, ás persoas preseleccionadas, mediante carta, o lugar, o prazo e a documentación para a presentación de instancias, previamente acordado co Concello de Carballo e o Concello de Coristanco.

Os/as aspirantes, deberán presentar no prazo que se lles indique, a **solicitud** para tomar parte no proceso dirixidas ao Sr. Alcalde do Concello de Carballo conforme o modelo que figura no **Anexo I** e a **documentación** que acredite cada un dos méritos alegados. A solicitude e a documentación presentárase na Sede Electrónica do Concello de Carballo (<https://sede.carballo.gal>), ou nalgúns dos lugares previstos no artigos 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas. No caso, de non ser presentado no rexistro municipal, os/as aspirantes deberán remitir un correo electrónico a xestiondepersoal@carballo.gal coa copia da solicitude debidamente rexistrada dentro do prazo de presentación.

Na solicitude realizarase unha declaración responsable de que son certos os datos e documentación que se achega coa solicitude, e que reúnen todos os requisitos esixidos nestas bases.

Xunto coa solicitude os/as aspirantes deberán achegar, de forma ordenada, a seguinte documentación:

- Fotocopia do DNI, NIE ou calquera outro documento de identificación persoal.
- Acreditación da titulación máxima acadada.
- Se é o caso, acreditación das competencias clave adquiridas.
- Informe de Vida Laboral emitido pola Tesourería da Seguridade Social actualizado e de data posterior ao 20/08/2024 (*data da resolución de concesión do obradoiro dual de emprego "OBRADOIRO LUBIÁNS"*), aínda que o/a aspirante non teña experiencia laboral.
- No caso que proceda:
 - Certificado de discapacidade.
 - Certificado do compromiso IPI (Itinerario Personalizado de Inserción). O/a candidato/a debe acreditar mediante informe de itinerarios e servizos que ten incluído algún dos seguintes servizos nun IPI con anterioridade á data da resolución da adxudicación deste obradoiro dual de emprego (20/08/2024): 320, 330, 340 ou/e 370.
 - Acreditación de ser vítima de violencia de xénero.

A non presentación da referida documentación *no prazo establecido conleva que non será obxecto de baremación.*

Para que teñan validez neste proceso, os documentos que se presenten deberán estar expedidos nalgunhas das linguas oficiais na Comunidade Autónoma (galego e ou castelán).

5.4.- Desenvolvemento do proceso de selección: Finalizado o prazo de presentación de instancias e, mediante resolución da Alcaldía, aprobarase a listaxe provisional de admitidos/as e excluídos/as, así como a composición do tribunal. Darase publicidade no Taboleiro de anuncios da

CONCELLO DE CARBALLO

C.I.F.: P1501900C
Praza do Concello S/N
Teléfono 981 70 41 00
www.carballo.gal
infocarballo@carballo.gal
15100 CARBALLO - A Coruña



2024/E001/000015
Exp. 2024/G003/003492

sede electrónica do Concello de Carballo (www.sede.carballo.gal), no Taboleiro de anuncios da sede electrónica do Concello de Coristanco (www.sede.coristanco.gal), na oficina de Emprego de Carballo e, de forma complementaria, na páxina web municipal (www.carballo.gal), relacionándose os/as participantes excluídos/as con indicación da causa da súa exclusión.

A selección dos/as 15 alumnos/as traballadores/as (10 residentes no Concello de Carballo e 5 residentes no Concello de Coristanco) será efectuada polo tribunal de selección mediante un **Concurso-Oposición**. O tribunal seleccionador aplicará o baremo establecido no **Anexo II** (*puntuación máxima 4 puntos*), por medio do cal serán avaliadas as circunstancias persoais e profesionais das persoas candidatas remitidas pola oficina de emprego, mediante a documentación presentada polas persoas aspirantes.

Unha vez realizada a baremación de méritos, publicarase a listaxe provisional coas puntuacións outorgadas e concederase aos/as candidatos/as un prazo mínimo de un día para presentar reclamacións ou alegacións. Transcorrido o dito prazo publicarase a listaxe definitiva, con indicación do lugar, data e hora para a realización da fase de oposición.

A fase de oposición (*puntuación máxima 6 puntos*) consistirá na realización dunha proba escrita tipo test (cunha soa resposta correcta) durante un tempo máximo de 45 minutos e con preguntas relacionadas sobre as seguintes materias:

- **Obradoiro Dual de Emprego “OBRADOIRO LUBIÁNS”** e a orde do 7 de febreiro de 2024 (DOG núm. 38 do 22 de febreiro de 2024) pola que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para os obradoiros duais de emprego, no ámbito da Comunidade Autónoma.
- O municipio do Concello de Carballo. O servizo de Formación e Emprego do Concello de Carballo.
- O municipio do Concello de Coristanco. O Servizo de Economía e Emprego do Concello de Coristanco.
- Certificado de profesionalidade MAMB0210 Montaxe e instalación de construcións de madeira. Obxectivo xeral. Duración. Nivel de cualificación. Unidades de competencia.
- Certificado de profesionalidade MAMB0108 Montaxe de mobles e elementos de carpintería. Duración. Obxectivo xeral. Duración. Nivel de cualificación. Unidades de competencia.

5.5.- A Comisión de Avaliación levantará as correspondentes actas das sesións realizadas e, unha vez rematado o procedemento de selección, remitirá á oficina de Emprego e ao Departamento Territorial da Coruña (Servizo de Formación e Cualificación para o Emprego) a documentación xustificativa do procedemento e a relación das persoas admitidas e excluídas.

Así mesmo, enviará á Alcaldía do Concello de Carballo a relación de aspirantes por orde de puntuación final acadada, para a tramitación da súa contratación.

5.6.- Criterios de desempate: Os criterios para dirimir os posibles empates entre as puntuacións obtidas por dúas ou máis persoas candidatas en cada unha das fases do proceso selectivo así como nas puntuacións finais, son por orde de prelación:

- Non ter participado noutro obradoiro dual de emprego
- O maior tempo acreditado como desempregado/a.
- A puntuación acadada na fase de oposición.
- A puntuación acadada na fase de concurso
- O/a de maior idade.

SEXTA.- CUALIFICACIÓN E RELACIÓN DE APROBADOS/AS. PUBLICIDADE DO PROCESO SELECTIVO.

CONCELLO DE CARBALLO

C.I.F.: P1501900C
Praza do Concello S/N
Teléfono 981 70 41 00
www.carballo.gal
infocarballo@carballo.gal
15100 CARBALLO - A Coruña



2024/E001/000015
Exp. 2024/G003/003492

6.1.- Cualificación dos/as aspirantes. A Comisión de Avaliación publicará as puntuacións outorgadas no Taboleiro da sede electrónica do Concello de Carballo, no Taboleiro da sede electrónica do Concello de Coristanco, así como na páxina web do Concello de Carballo (www.carballo.gal), e no Taboleiro da oficina de Emprego de Carballo, debendo establecer un prazo mínimo dun día para presentar as reclamacións.

Transcorrido o prazo de presentación de reclamacións, a Comisión de Avaliación resolverá as reclamacións presentadas polos/as candidatos/as e publicará a puntuación total definitiva no Taboleiro de anuncios da sede electrónica do Concello de Carballo, no Taboleiro de anuncios do Concello de Coristanco, no Taboleiro do Edificio Fórum Carballo, na páxina web do Concello de Carballo (www.carballo.gal), e no Taboleiro da oficina de Emprego de Carballo.

A Comisión de Avaliación remitirá á oficina de emprego de Carballo e ao Departamento Territorial da Coruña da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración a documentación xustificativa do procedemento e a relación das persoas seleccionadas e /ou propostas para participar no proxecto "OBRADOIRO LUBIÁNS" nas especialidades formativas de Montaxe e instalación de construcións de madeira e Montaxe de mobles e elementos de carpintería, como alumnos/as-traballadores/as.

6.2.- Publicacións e/ou notificacións. O tribunal de selección acordará a publicación dos resultados, e tamén a publicación ou notificación, no seu caso, dos demais actos de trámite que poidan afectar aos intereses das persoas candidatas, de acordo sempre co disposto na Lei 39/2015 de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas e demais normativa aplicable. Estas publicacións realizaranse, cando menos, nos taboleiros de anuncios da oficina de Emprego de Carballo, no Taboleiro de anuncios da sede electrónica do Concello de Carballo, no Taboleiro de anuncios do Concello de Coristanco, así como na páxina web da entidade promotora (www.carballo.gal), debendo figurar un prazo mínimo dun día para presentar reclamacións. Unha vez resoltas as reclamacións procederase a publicar nos mesmos medios as listaxes definitivas.

6.3.-Protección datos de carácter persoal. De conformidade co disposto na Ley Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais, infórmase de que os datos persoais serán incorporados a un ficheiro de titularidade do Concello de Carballo, autorizando ao tratamento dos mesmos, para a súa utilización en relación co desenvolvemento do proceso selectivo. Poderanse exercitar os dereitos de acceso, rectificación ou cancelación dos enviando unha solicitude por escrito, acompañada de fotocopia de DNI, dirixida ao Concello de Carballo, Praza do Concello s/n, 15100, Carballo.

SÉTIMA.- CONTRATACIÓN E FORMALIZACIÓN DO CONTRATO.

Presentación de documentación. O/a aspirante proposto/a presentará os documentos que acrediten que compren todos e cada un dos requisitos esixidos na base 2ª desta convocatoria, no caso de que non foran xa presentados xunto coa solicitude para tomar parte neste proceso selectivo.

Así mesmo, cando sexa requirido/a, presentará a documentación orixinal dos méritos que fosen alegados e valorados na fase de concurso para o seu cotexo e compulsa coas fotocopias presentadas xunto coa solicitude de participación no proceso selectivo.

Contratación. Unha vez presentada a documentación, o órgano competente da Corporación procederá á contratación a favor dos/as aspirantes propostos/as pola Comisión, e será nula a contratación de quen incorra en causas de incapacidade específica conforme á normativa vixente.

As persoas que sexan propostas para a súa contratación deben manter o cumprimento dos requisitos de selección na data da súa incorporación ao proxecto segundo o establecido no artigo 11.4 da orde do 7 de febreiro de 2024.

Previamente á sinatura do contrato, a/o aspirante contratado/a deberá subscribir a declaración á que se refire o artigo 13.1 do Real Decreto 598/1985, de 30 de abril, sobre incompatibilidades.

CONCELLO DE CARBALLO

C.I.F.: P1501900C
Praza do Concello S/N
Teléfono 981 70 41 00
www.carballo.gal
infocarballo@carballo.gal
15100 CARBALLO - A Coruña



2024/E001/000015
Exp. 2024/G003/003492

Mentres non se formalice o contrato e non se incorpore ao posto de traballo, a/o aspirante non terá dereito a percepción económica de ningunha clase.

A persoa contratada estará obrigada a prestar a súa xornada de traballo na medida e forma requiridas polo interese do servizo, de acordo coa lexislación aplicable, e quedarán sometidas a un período de proba, co alcance previsto no artigo 14 do Estatuto dos Traballadores, e estará suxeita á lexislación laboral pertinente.

OITAVA.- NORMAS FINAIS.

8.1.- Tódolos actos administrativos derivados desta convocatoria, así como da actuación do Tribunal, poderán ser impugnados polos/as interesados/as nos casos e na forma establecidos pola Lei de procedemento administrativo e normas vixentes concordantes.

A presentación de reclamacións non suspenderá a continuación do proceso selectivo, salvo que así o decida o órgano convocante deste.

8.2.- Sen prexuízo do carácter administrativo dos actos que integran o procedemento da selección fiscalizables ante a xurisdición contencioso-administrativo, o réxime xurídico dos contratos será a da lexislación laboral, correspondendo aos xulgados do social o coñecemento das cuestións que se deriven do incumprimento dos mesmos

8.3.- Contra as presentes bases e a resolución que as aproba, que pon fin á vía administrativa, poderase interpoñer recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado Contencioso Administrativo da Coruña, no prazo de dous meses (contado desde o día seguinte ao da publicación da convocatoria).

Con carácter potestativo e previo, poderá interpor recurso de reposición ante o mesmo órgano que adoptou o acordo de aprobación, no prazo dun mes (contado desde ao día seguinte ao da publicación da convocatoria). Neste caso non se poderá interpoñer o recurso contencioso-administrativo ata que se resolva expresamente o recurso de reposición. Neste último suposto, o prazo para a interposición do recurso contencioso-administrativo será de seis meses contado desde o día seguinte a aquel no que se produza a desestimación presunta do recurso de reposición interposto.

Todo iso sen prexuízo do que poida exercitar calquera outro que considere procedente

CONCELLO DE CARBALLO

C.I.F.: P1501900C
Praza do Concello S/N
Teléfono 981 70 41 00
www.carballo.gal
infocarballo@carballo.gal
15100 CARBALLO - A Coruña



2024/E001/000015
Exp. 2024/G003/003492

**ANEXO I: MODELO DE INSTANCIA
SOLICITUDE**

Don/Dona _____ con data de nacemento
_____ (anos:____) con DNI núm. _____ e domicilio en
_____ CP._____, localidade
_____ teléfono/s _____ correo electrónico _____.

EXPOÑO:

1.- Que fun preseleccionado/a pola Oficina de Emprego de Carballo para participar na selección de:

- 15 alumnos/as traballadores/as para a especialidade formativa de MAMB0210 MONTAXE E INSTALACIÓNS DE CONSTRUCCIÓNS DE MADEIRA e MAMR0108 MONTAXE DE MOBLES E ELEMENTOS DE MADEIRA, dentro do Obradoiro Dual de Emprego "OBRADOIRO LUBIÁNS" e desexo participar en dita selección.

2.- Que reúno todos os requisitos esixidos referidos á data de finalización do prazo sinalado para a presentación da solicitude, coñezo e acepto as bases de selección e DECLARO RESPONSABLEMENTE que son certos os datos que figuran nesta instancia, e comprométome a xustificalos documentalmente cando sexa requirido para iso.

Polo exposto, SOLICITO:

Ser admitido/a no proceso de selección para o que fun citado/a pola Oficina de Emprego de Carballo, achegando para estes efectos a seguinte documentación:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 6)
- (...)

En Carballo a _____ de _____ de 2024.

Información básica sobre protección de datos

Acepto a política de privacidade e protección de datos.

De acordo co establecido pola normativa vixente en materia de protección de datos, informámoslle de que o Responsable de Tratamento dos seus datos persoais é CONCELLO DE CARBALLO, con dirección en PRAZA DO CONCELLO S/N, 15100 - CARBALLO (A CORUÑA); dpd@carballo.gal. O Delegado de Protección de Datos do Concello De Carballo é APDTIC PROFESIONALES S.L. có que poderá contactar en dpd@carballo.gal. Os datos serán utilizados relación có desenvolvemento do proceso selectivo. Os datos non se cederán a terceiros, salvo por obriga legal. Ten vostede dereito a acceder, rectificar ou suprimir os datos erróneos, solicitar a limitación do tratamento dos seus datos así como opoñerse ou retirar o consentimento en calquera momento e solicitar a portabilidade dos mesmos en calquera momento. Para elo, o Concello de Carballo dispón de formularios específicos para facilitarlle o exercicio dos seus dereitos. Pode presentar a súa propia solicitude ou solicitar os nosos formularios, sempre acompañados dunha copia do seu DNI para acreditar a súa identidade. Pode consultar a información adicional e detallada sobre Protección de Datos solicitándoa por correo electrónico: dpd@carballo.gal.

Asdo.: _____

SR. ALCALDE DO CONCELLO DE CARBALLO.

ANEXO II: BAREMO DE SELECCIÓN DO ALUMNADO-TRABALLADOR PARA O OBRADOIRO DUAL DE EMPREGO "OBRADOIRO LUBIÁNS" PARA A ESPECIALIDADE FORMATIVA DE (MAMB0210) MONTAXE E INSTALACIÓN DE CONSTRUCCIÓNS DE MADEIRA E (MAMR0108) MONTAXE DE MOBLES E

CONCELLO DE CARBALLO

C.I.F.: P1501900C
 Praza do Concello S/N
 Teléfono 981 70 41 00
 www.carballo.gal
 infocarballo@carballo.gal
 15100 CARBALLO - A Coruña



2024/E001/000015
 Exp. 2024/G003/003492

ELEMENTOS DE CARPINTERÍA**1.-Criterios preferentes. Só puntúa un de cada concepto (puntuación máxima 4 puntos):**

CONCEPTO	PUNTOS
1.- MULLER	
Muller vítima de violencia de xénero	0.20
Muller	0.10
2.- IDADE	
De 18-35 anos	0.60
De 36 a 55 anos	0.40
De 56 anos ou máis	0.10
3.- DISCAPACIDADE	
Por ter recoñecida unha minusvalía igual ou superior ó 33%, sempre que lle permita realizar traballos e prácticas a desenvolver con ocasión da participación no obradoiro dual de emprego "OBRADOIRO LUBIÁNS"	0.10
4.-EXPERIENCIA LABORAL (Tomarase de referencia o informe de Vida Laboral)	
Ningunha	0
<12 meses	0.20
≥ 12 meses e <24 meses	0.50
≥ 24 meses	0.75
5.-TEMPO DE DESEMPREGO DESDE O ÚLTIMO TRABALLO (Tomarase de referencia o informe de Vida Laboral)	
<12 meses	0.75
≥ 12 meses e <24 meses	0.50
≥ 24 meses	0.10
6.- FORMACIÓN ACADÉMICA	
Títulos universitarios	0
FPI / Ciclo Medio FP / FPII / Ciclo Superior	0.20
Graduado en ESO, bacharelato, BUP, Competencias clave, acceso a ciclos	0.40
7.-FORMACIÓN PARA O EMPREGO	
Non ter participado noutro obradoiro nos cinco anos inmediatamente anteriores	1
8.- ITINERARIO DE INSERCIÓN LABORAL (IPI)	
Ter incorporado no seu itinerario algún dos seguintes servizos: 320, 330, 340 e/ou 370, antes da data da resolución do "OBRADOIRO LUBIÁNS" (20/08/2024)	0.20
9.-TOTAL	Máx.4 puntos

CONCELLO DE CARBALLO

C.I.F.: P1501900C
Praza do Concello S/N
Teléfono 981 70 41 00
www.carballo.gal
infocarballo@carballo.gal
15100 CARBALLO - A Coruña



2024/E001/000015
Exp. 2024/G003/003492

Asinado dixitalmente na data que figura ao marxe.

A Primeira Teniente de Alcalde

Secretaria

Maria Belén Lendoiro Esmorís

Marina Núñez Orjales

P.D. 2989/2014 do 16/10/2024

Esta publicación serve como notificación aos posibles interesados, en cumprimento do establecido no artigo 40 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas e de conformidade co establecido no artigo 194 do RD 2568/86, do 28 de novembro, polo que se aproba o regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais.

Documento asinado dixitalmente na data que figura ao marxe.

Secretario

Marina Núñez Orjales